



Публичный отчет первичной профсоюзной организации МБОУ «Новосуркинская ООШ» о проделанной работе за 2024 год.

Профсоюз сегодня – это единственная организация, которая защищает социально-экономические права работников, добивается выполнения социальных гарантий, улучшает микроклимат в коллективе.

Первичная профсоюзная организация является структурным звеном организацией профсоюзов работников народного образования и науки Российской Федерации.

В своей деятельности первичная профсоюзная организация руководствуется Уставом профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством и нормативными актами.

Главным и основополагающим стержнем в работе ППО - является чётко выстроенная система информирования работников образовательного учреждения. Мы хотим, чтобы все наши сотрудники: администрация, педагоги, младший обслуживающий персонал были объединены не только профессиональной деятельностью, но и досугом, чтобы коллектив участвовал в жизни каждого сотрудника, помогал решать проблемы, радовался и огорчался вместе с ним. Ведь только в таком коллективе, где профком и администрация школы заинтересованы в создании хороших условий труда для сотрудников, они будут чувствовать себя комфортно.

Профсоюз работников образования и науки направляет свою работу на социально – экономическую и правовую защиту работников образовательных учреждений. Взаимодействует с федеральными и территориальными органами исполнительной власти. Принимает участие в разработке проектов федеральных и территориальных законов и иных нормативно правовых актов органов местного самоуправления, а также согласовывает их в установленном порядке. Профсоюз садится за стол переговоров с руководителями исполнительной власти, принимает активное участие во Всероссийских акциях, выдвигает свои требования, принимает участие в образовательных форумах, конференциях, пленумах, дискуссиях, обсуждениях, президиумах, комиссиях. Девиз профсоюзов: «Наша сила в единстве», поэтому и наш профсоюзный комитет ставит перед собой задачу по сплоченности коллектива, по увеличению членства профсоюза.

I. Организационная работа. На сегодняшний день в составе профсоюзной организации числится 9 сотрудников. (всего 10 сотрудников). Для оперативного учёта членов профсоюза создана электронная база данных, которая постоянно обновляется. Приоритетной задачей остаётся увеличение членов профсоюзной организации.

В отчетном периоде профкомом проведено: профсоюзных собраний – 2; заседаний профкома – 10.

На профсоюзных собраниях и заседаниях профкома рассматривались такие вопросы как:

- утверждение локальных актов;
- согласование графиков отпусков;
- проверка соглашений по охране труда;
- проведение различных мероприятий;
- поздравление юбиляров;
- оказание материальной помощи и др.

Сегодня очень важно чувствовать себя защищенным, сохранить свое рабочее место, получать достойную заработную плату, иметь приемлемые условия труда. Вся деятельность ППО образовательного учреждения должна опираться на нормативную базу: Устав профсоюза, Закон РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующее законодательство, нормативные акты. Основными целями профсоюза является представительство и защита социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза.

Принят главный документ, который представляет интересы и защищает работников - коллективный договор, учитывающий все права и обязанности каждого члена коллектива на 2024-2027 гг. Договор позволяет расширить рамки действующего трудового законодательства,

обеспечить дополнительное финансирование мероприятий по охране труда, улучшить условия труда и быта работников.

Охрана труда одна из приоритетных задач в ОУ, где каждый отвечает за жизнь и здоровье детей. В ОУ создана комиссия по охране труда. Ежегодно между администрацией и профкомом заключается соглашение по охране труда и технике безопасности. Дважды в год ответственный по охране труда вместе с комиссией по охране труда отчитываются о проведенных мероприятиях, запланированных в рамках соглашения по охране труда. Разработана техническая документация, осуществляются рейды по охране труда, контролируются температурный, осветительный режимы, выполнение санитарно – гигиенических норма, норм питания.

В учреждении заведены журналы по технике безопасности, проводятся инструктажи с работниками ОУ, отрабатываются правила эвакуации и поведения при пожаре. В коридоре ОУ помещен стенд с правилами поведения при террористических актах. В начале года составляется план работы на текущий год. Ежегодно председатель первичной профсоюзной организации и директор школы, отчитываются по итогам выполнения коллективного договора на общем собрании работников нашего образовательного учреждения. Председатель первичной профсоюзной организации ежедневно общается с работниками – необходимо владеть информацией о ситуации на рабочих местах. Принимает участие в работе комиссии по оценке выполнения работ сотрудниками и установлении стимулирующих выплат. График предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков составляется работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации. Председатель ППО принимает самое активное участие в работе комиссии по материальному стимулированию сотрудниками. В коллективе созданы условия, способствующие творческому и профессиональному росту каждого работника ОУ. Своевременно по графику, составленному УО педагоги ОУ повышают свою профессиональную квалификацию и в назначенные сроки проходят аттестацию. Председатель первичной профсоюзной организации присутствовала на всех совещаниях председателей, организованных Городской и Территориальной профсоюзной организациями. Вся деятельность профкома на виду всего коллектива. Основной формой информационной работы в ОУ являются профсоюзные собрания, заседания профкома, а также для расширения кругозора о профсоюзной деятельности осуществлена подписка на газеты «Профсоюзная среда». Помощником в информировании членов профсоюзной организации является профсоюзный уголок, здесь можно познакомиться с информацией центрального комитета Профсоюза работников образования и науки, профсоюзного комитета ОУ, материалами периодической печати «Профсоюзная среда», поступившими документами. Профсоюзный уголок играет важную роль в информационной работе ППО, даёт возможность сотрудникам (не только членам Профсоюза) быть в курсе всех событий и новостей в стране. С целью профилактических мероприятий и оздоровления бесплатная вакцинация против гриппа. В мае все сотрудники проходят периодический медицинский осмотр.

Здоровье сотрудников является главным показателем деятельности коллектива. Вопросам оздоровления работников уделяем особое внимание. Принимаем активное участие в спортивных мероприятиях.

II. *Финансовая работа.* Финансовое обеспечение деятельности профсоюзной организации проводилось в соответствии со сметой, утвержденной ППО, решениями профкома, с соблюдением норм законодательства и бухгалтерского учёта. Ежегодно работники проходят медицинский осмотр. Для проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий и оказания материальной помощи предусматривались средства в сметах доходов и расходов профсоюзного комитета. Распределение средств по статьям расходов утверждалось решением профсоюзного комитета. По заявке снимаются денежные средства со счета для проведения запланированных мероприятий, проводится премирование активистов профкома. Традиционными стали поздравления с днём рождения, юбилеями. Для таких случаев в профсоюзном уголке создан специальный раздел. В коллективе проводятся торжественные поздравления и предусмотрена материальная помощь. Кроме того, профком берет на себя материальную сторону подготовки и проведения праздничных вечеров ко дню Учителя, к 8

марта, к Новому году. Культурно-массовая работа является важным направлением деятельности нашего профкома по сплоченности коллектива и способствует работоспособности и поднятию жизненного тонуса сотрудников. Ежегодно нашим сотрудникам предоставляется возможность отдохнуть по льготным путевкам в местных санаториях.

III. *Предложения по улучшению работы ППО.* Хочется поблагодарить всех членов профсоюзной организации, принимающих активное участие в культурных и спортивных мероприятиях. Хочется сказать слова благодарности директору ОУ Алендуковой Э.М., за социальное партнёрство и взаимопонимание. Она всегда готова к диалогу, уважительно относится к предложениям профсоюзной организации, старается по возможности помочь. С таким руководителем работается легко, продуктивно на благо коллектива, у нас одни цели и задачи, только во взаимном содействии можно достичь результатов.

Особую благодарность хочу выразить председателю Альметьевской территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования Х.Азгам Хайдаровичу за методическую и консультативную помощь. У профсоюзного комитета есть над чем работать. В перспективе новые проекты по мотивации вступления в профсоюз, по организации культурномассовой и спортивно-оздоровительной работы, по развитию информационной политики и социального партнерства на всех уровнях. В последнее время в связи с различными изменениями в системе образования, а также в системе оплаты педагогического труда, больничных листов, требуется всё больше знаний трудового законодательства. Каждый член ППО понимает, что единому, сплоченному постоянно развивающемуся профессиональному союзу по плечу решения важнейшей задачи – сделать профессию педагога, работника ОУ – престижной. ППО предстоит поработать над отмеченными проблемами, постараться еще активнее заявить о себе, о роли первичной организации в жизни коллектива. Главными направлениями в этой работе остаются: защита прав и интересов работников учреждения, соблюдение законности, повышение ответственности за результаты своего личного труда и работы коллектива в целом.

Мы с вами – коллектив и часть нашей жизни проходит в стенах ОУ, поэтому какой она будет - наша жизнь здесь, зависит только от нас самих.

Я заканчиваю свое выступление такими словами: Есть два вида людей, которые будут вам говорить, что вы не сможете чего-то добиться: те, кто сами боятся пробовать, и те, кто боятся, что у вас получится. Не бойтесь добивайтесь!

Председатель первичной профсоюзной организации

_____ Шурыгина Л.Н.

Лист согласования к документу № 2 от 10.02.2025
Инициатор согласования: Алендукова Э.М. Директор
Согласование инициировано: 10.02.2025 22:07

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Алендукова Э.М.		 Подписано 10.02.2025 - 22:08	-